



ประกาศมหาวิทยาลัยสวณดุสิต

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร  
เพื่อการสร้างเสริมสมรรถภาพและการชะลอวัย ภาคปกติ

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศเกี่ยวกับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร เพื่อการสร้างเสริมสมรรถภาพและการชะลอวัย ภาคปกติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวณดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย สวณดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสวณดุสิต เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร เพื่อการสร้างเสริมสมรรถภาพ และการชะลอวัย ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้กับนักศึกษารหัส ๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร เพื่อการสร้างเสริมสมรรถภาพและการชะลอวัย ภาคปกติ นอกจากจะต้องชำระค่าธรรมเนียมของ มหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

(๑) ค่ายืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา เรียกเก็บครั้งเดียว จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ เรียกเก็บครั้งเดียว จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าบำรุงการศึกษา เรียกเก็บแบบค่านวนหน่วยกิต ดังนี้

จำนวนหน่วยกิต	๑ - ๓	๔ - ๖	๗ - ๙	๑๐ - ๑๒	๑๓ - ๑๗	๑๘ - ๒๒
ค่าวัสดุการศึกษา	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐	๙,๕๐๐
ค่าลงทะเบียนเรียน	๔,๐๐๐	๗,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๑๔,๘๐๐	๑๘,๔๐๐	๒๒,๐๐๐
รวม (บาท)	๘,๐๐๐	๑๒,๖๐๐	๑๗,๒๐๐	๒๑,๘๐๐	๒๖,๔๐๐	๓๑,๕๐๐

ให้นักศึกษาชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อชำระแล้วจะขอคืนไม่ได้

ข้อ ๕ นักศึกษาที่มีความจำเป็นและประสงค์จะขอผ่อนชำระค่าบำรุงการศึกษาต้องยื่นคำร้องขอผ่อนชำระค่าบำรุงการศึกษาได้ตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแบ่งชำระได้ไม่เกิน ๓ งวดและต้องชำระให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษานั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศนี้ คือ ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายพัฒนาและยกระดับการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการและการเปลี่ยนแปลงของสภาวะปัจจุบัน จึงให้มีหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร เพื่อการสร้างเสริมสมรรถภาพและการชะลอวัย ภาคปกติ และสภามหาวิทยาลัยได้มีการอนุมัติหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

#### รายละเอียดเพิ่มเติม

การใช้ถ้อยคำในการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ตามประกาศนี้ เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาในการเบิกจ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

๑. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร เพื่อการสร้างเสริมสมรรถภาพและการชะลอวัย ภาคปกติ ตลอดหลักสูตร จำนวนประมาณ ๒๖๓,๐๐๐ บาท
๒. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่นับรวมค่าหอพัก หรือค่ากิจกรรมซ่อมเสริมให้กับนักศึกษา
๓. อัตราค่าธรรมเนียมนี้ไม่นับรวมอัตราค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่นับค่าชุดอุปกรณ์และชุดปฏิบัติงานเฉพาะคนตามรายการที่หลักสูตรกำหนด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (ชำระครั้งเดียว)



ที่ กค 0526.9/ 33318

017666

๕๕-พ.ย.-๒๕๔๑

1500

กระทรวงการคลัง

กรมการศึกษานอกโรงเรียน

ถนนพระราม 6 ท. 10400

30 ตุลาคม 2541

เรื่อง การใช้ใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานในการชำระเงินค่าธรรมเนียมของ  
นักศึกษาผ่านธนาคาร

เรียน เลขาธิการสภาสถาบันราชภัฏ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏถึงกรมบัญชีกลาง ที่ ศธ 1509/6581 ลงวันที่

5 มิถุนายน 2541

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน 1 ชุด


ด้วยกรมบัญชีกลางรายงานว่า สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏแจ้งว่า สถาบันราชภัฏ  
ส่วนคุณสุคมีความประสงค์จะดำเนินการรับชำระเงินโดยผ่านธนาคารเพื่อเป็นการบริการความสะดวก  
ให้กับนักศึกษาและลดความเสี่ยงในการเดินทางไปรับเงินตามศูนย์ต่าง ๆ นอกสถาบัน และลดภาวะ  
ในการปฏิบัติงาน จึงขอหารือ ดังนี้

1. ขอใช้แบบฟอร์มของใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงินอยู่ใน  
ใบเดียวกัน
2. แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงินเมื่อธนาคาร  
ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและประทับตราของธนาคารแล้วให้ถือว่าเป็นใบเสร็จรับเงินของสถาบัน
3. รายงานของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย หน้าที่  
รหัสนักศึกษา รายชื่อนักศึกษา และจำนวนเงินที่นักศึกษาไปชำระเงิน ขอถือเป็นหลักฐานในการ  
รับเงินและบันทึกบัญชี
4. ขออนุมัติเป็นหลักการใช้ที่สถาบันราชภัฏทุกแห่งสามารถดำเนินการรับชำระเงิน  
โดยผ่านธนาคาร และใช้รายงานของธนาคารเป็นหลักฐานในการรับเงินและบันทึกบัญชี โดยมีลักษณะ  
การดำเนินการเช่นเดียวกับสถาบันราชภัฏสวนสุสาน

ทั้งนี้ คั้งแต่ภาคเวรที่ 1 ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป ความละเอียดปราณีความหนังสือที่อ้างถึง

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ตามที่ขอตกลง

ขอแสดงความนับถือ

  
(นางนันทน์มัย วุฒิธรเนตรรักษ์)

รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักงานการเงินการคลัง 1

ส่วนบริหารเงินนอกงบประมาณ

โทร. 2739598

โทรสาร 2739602



เลขที่ ๕๕๒๓  
 วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๕๗  
 เวลา ๑๕.๓๐  
 ร. มาตรา ๑๑

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๒๑๖๗/๒๕๕๗

กรมบัญชีกลาง  
 ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๕ กันยายน ๒๕๕๗

ส่วนการคลัง

สำนักงานอธิการบดี

เรื่อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

รับที่ ๓๖๔ วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๕๗

เรียน อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เวลา ๑๖.๐๐

อ้างถึง หนังสือสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ ศธ ๐๕๒๔/๒๖๓๖.๐๑ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐได้ออกประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมแต่ละคณะอย่างชัดเจน และสถาบันได้นำประกาศดังกล่าวเผยแพร่ลงไว้ที่เว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประเมินผล [www.reg.kmitl.ac.th](http://www.reg.kmitl.ac.th) เพื่อให้นักศึกษาของสถาบันฯ และผู้ปกครอง (ในกรณีที่เป็นผู้มีสิทธิ) สามารถดาวน์โหลดนำไปใช้เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พร้อมทั้งหน่วยงานสามารถเข้าไปตรวจสอบตามเว็บไซต์ดังกล่าวได้ด้วย แต่เนื่องจากประสบปัญหาที่มีนักศึกษาและผู้ปกครองได้นำเอกสารที่ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของสถาบันฯ ไปแล้วนำกลับมาให้เจ้าหน้าที่การเงินที่ทำหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อประทับตราสถาบันฯ พร้อมกับลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่นของประกาศฯ โดยอ้างว่าหน่วยเบิกที่เป็นต้นสังกัดไม่ให้เบิกเพราะไม่ใช่เอกสารฉบับจริงซึ่งระเบียบการเบิกจ่ายเงิน สถาบันฯ ได้ชี้แจงด้วยวาจากับหน่วยเบิกแล้วว่า สามารถตรวจสอบความถูกต้องของประกาศฯ ได้ในเว็บไซต์ แต่ก็ยังเกิดปัญหาดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนในแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง จึงขอหารือว่า ประกาศ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังกล่าวของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังที่ได้ลงเว็บไซต์ สามารถนำไปเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ โดยไม่จำเป็นต้องนำกลับมาประทับตราของสถาบันฯ และลงลายมือชื่อกำกับในประกาศทุกแผ่น หรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีสถานศึกษาของทางราชการ ค่าใช้จ่ายที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นเงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าปรับต่าง ๆ ค่าลงทะเบียนล่าช้า การลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อปรับผลการเรียน (รีเกรด) ค่าประกันอุบัติเหตุ/ค่าประกันชีวิต/ค่าบำรุงสุขภาพ ค่าประกันของเสียหาย ค่าหอพัก ค่าสาธารณูปโภค ค่าอาหาร ค่าซักรีด ค่าเครื่องแบบ และค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ปัจจุบันตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๒. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗ กำหนดให้ผู้มีสิทธิสามารถใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการได้ โดยยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด (แบบ ๗๒๒๓) พร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานผู้เบิกตรวจสอบรายการค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาได้รับอนุญาตให้เรียกเก็บจากประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษาหรือหนังสือรับรองว่าเป็นไปตามรายการที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้เบิกได้ดังกล่าวในข้อ ๑ หรือไม่ โดยมีได้กำหนดให้ต้องประทับตราของสถานศึกษา และลงลายมือชื่อกำกับในประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษาหรือหนังสือรับรองไว้แต่อย่างใด ซึ่งหากสถาบันฯ และหน่วยงานผู้เบิก เห็นว่า เอกสารประกาศของสถาบันฯ เป็นเอกสารที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ มีการควบคุมการเผยแพร่เพื่อป้องกันการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือปลอมเอกสาร ย่อมสามารถนำเอกสารดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวชุมหิติด สังข์ใหม่)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ  
กลุ่มงานค่าตอบแทนและสวัสดิการ  
โทร. ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘  
โทรสาร ๐-๒๑๒๗-๗๑๘๗