



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

พ.ศ.๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๔ โดยการประชุมครั้งที่ ๑(๑)/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ.๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วินิจฉัยที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป
บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายถึง ค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

(๑) ค่าลงทะเบียน แบ่งเป็น

(ก) ค่ายืนยันสิทธิเข้าศึกษา

(ข) ค่าธรรมเนียมแรกเข้าศึกษา

(๒) ค่าบำรุงการศึกษา แบ่งเป็น

(ก) ค่าวัสดุการศึกษา เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน

(ข) ค่าลงทะเบียนเรียน เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียนแบบเหมาจ่าย

อัตราการจัดเก็บตาม (๑) (ก) ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

อัตราการจัดเก็บตาม (๑) (ข) และ (๒) (ก) (ข) ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย ๑

ค่าบำรุงการศึกษาที่มหาวิทยาลัยได้เรียกเก็บจากนักศึกษาไว้แล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้นักศึกษาไม่ว่า

กรณีใดๆ

ข้อ ๕ นักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล เรียนครบหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตร แล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนที่ไม่ใช่การลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัย จัดให้ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติม ให้จ่ายค่าบำรุงการศึกษาตามเอกสารแนบท้าย ๒

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ ๔(๑) (ก) (ข) และข้อ ๔(๒) (ก) (ข) ให้ถือว่าเป็นค่าเล่าเรียนของ นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาตามระเบียบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือระเบียบกองทุนให้ กู้ยืมของรัฐบาลที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๗ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ได้แก่

- (๑) ค่าออกหนังสือรับรองต่างๆ และใบแทนเอกสารต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยเคยออกให้แล้ว
 - (๒) ค่าออกใบประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร ใบแสดงผลการเรียน ฉบับภาษาอังกฤษ
 - (๓) ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา
 - (๔) ค่าขอรับใบประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรที่ล่าช้าเกินกว่าสองปี นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
 - (๕) ค่าจัดการสอบเพิ่มเติม ในกรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค
 - (๖) ค่าปรับการชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด
 - (๗) ค่าปรับบริการสารสนเทศ ในกรณีที่นักศึกษาส่งคืนหนังสือ หรือสื่อการสอนหลังวันกำหนดส่งคืน ให้ปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - (๘) ค่าธรรมเนียมอื่นใด
- อัตราเรียกเก็บตาม (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) ให้เป็นตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้นักศึกษาชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาตามข้อ ๔(๒) (ก) และ (ข) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ทั้งนี้ไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

เมื่อพ้นกำหนดเวลาชำระเงินแล้ว หากมีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาผ่อนผันให้ชำระค่าบำรุง การศึกษาล่าช้าได้อีกไม่เกินสิบวัน โดยนักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าปรับการชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด ตามข้อ ๗(๖)

ข้อ ๙ นักศึกษาผู้ใดไม่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน ให้พักสภาพการเป็นนักศึกษาไว้ หาก นักศึกษาต้องการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาสามารถทำได้โดยชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๗(๓) ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ ภาคเรียนติดต่อกัน หากมีความจำเป็นต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาไว้มากกว่า ๒ ภาคเรียนติดต่อกันให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย และการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่กู้เงินตามระเบียบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือระเบียบกองทุนให้กู้ยืมของรัฐบาลที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หากไม่ลงทะเบียนหรือถอนการลงทะเบียนทุกรายวิชา ไปก่อนที่จะสิ้นสุดระยะเวลาการลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ถือว่านักศึกษาได้ก้อหนดแต่อย่างใด แต่หากพ้นจากกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว นักศึกษาผู้นั้นต้องรับผิดชอบต่อนี้ที่เกิดขึ้น

ข้อ ๑๒ การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามข้อ ๔(๑) (ก) (ข) และข้อ ๔(๒) (ก) ให้แยกบัญชีไว้ต่างหากเป็นเงินฝากประเภททอนคืน

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕



(นายมานิจ สุขสมจิตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

หมายเหตุ : ๑. เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตมีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงชื่อสาขาวิชา เพิ่มสาขาวิชา และหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นใหม่ จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

๒. การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษา ตามระเบียบนี้ไม่มีผลกระทบต่อนักศึกษาเดิม

๓. กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจจัดแผนการเรียนแตกต่างจากแผนการเรียนที่กำหนดโดยอาจเพิ่มหรือลดหน่วยกิตของแต่ละภาคเรียน หรือจัดการเรียนในภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการโดยไม่เก็บค่าบำรุงการศึกษาเพิ่มเติม

ตารางการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

กลุ่มสาขาวิชา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ค่าใช้จ่าย ตลอด หลักสูตร	ค่าธรรมเนียมการศึกษา			
				ค่า ธรรมเนียม แรกเข้า	ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๑-๘		
					ค่าวัสดุ การศึกษา	ค่า ลงทะเบียน เรียน	รวม
สังคมศาสตร์							
	๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต	๑.๑ รัฐประศาสน ศาสตร์	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๑.๒ รัฐศาสตร์	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๑.๓ จิตวิทยา อุตสาหกรรมและ องค์การ	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
	๒. นิเทศศาสตรบัณฑิต		๑๔๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๖๒๕
	๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต	๑.ธุรกิจการโรงแรม	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๒.การท่องเที่ยว	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๓.ธุรกิจการบิน	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๒๒,๖๐๐
	๔. นิติศาสตรบัณฑิต		๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
	๕. บัญชีบัณฑิต		๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
	๖.บริหารธุรกิจบัณฑิต	๑. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๒. การตลาด	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๓. การจัดการ	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๔. การเงิน	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๕. เลขานุการ ทางการแพทย์	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๖. การบริการลูกค้า	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๗. การจัดการธุรกิจ ค้าปลีก	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
	๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต	๑. ภาษาไทย	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๒. ภาษาอังกฤษ	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๓. ภาษาอังกฤษธุรกิจ	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๔. ออกแบบ นิทรรศการและ การจัดแสดง	๑๔๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๖๒๕
		๕. ศพทรมศาสตร์	๑๖๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๕๐๐	๑๒,๗๕๐	๒๐,๒๕๐
		๖. ภาษาจีน	๑๓๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๗. บรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศ ศาสตร์	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐

กลุ่มสาขาวิชา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ค่าใช้จ่าย ตลอด หลักสูตร	ค่าธรรมเนียมการศึกษา			
				ค่า ธรรมเนียม แรกเข้า	ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๑-๑๐		
					ค่าวัสดุ การศึกษา	ค่า ลงทะเบียน เรียน	รวม
สังคมศาสตร์							
	๑. ศึกษาศาสตร์บัณฑิต	๑.๑ การศึกษาปฐมวัย	๑๖๘,๒๕๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๑.๒ การประถมศึกษา	๑๖๘,๒๕๐	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๑๒,๐๒๕	๑๖,๑๒๕
		๑.๓ คณิตศาสตร์	๑๘๐,๕๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๑.๔ ฟิสิกส์	๑๘๐,๕๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐

กลุ่มสาขาวิชา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ค่าใช้จ่าย ตลอด หลักสูตร	ค่าธรรมเนียมการศึกษา			
				ค่า ธรรมเนียม แรกเข้า	ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๑-๘		
					ค่าวัสดุ การศึกษา	ค่า ลงทะเบียน เรียน	รวม
วิทยาศาสตร์	๑. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	๑.๑ เทคโนโลยี สารสนเทศ	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๑.๒ วิทยาการ คอมพิวเตอร์	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๑.๓ สิ่งแวดล้อม เมืองและอุตสาหกรรม	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๑.๔ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๑.๕ วิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๑.๖ เทคโนโลยีเคมี	๑๔๕,๘๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๑๒,๗๕๐	๑๗,๓๕๐
		๑.๗ เทคโนโลยี การประกอบอาหาร และการบริการ	๑๖๙,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๕๐๐	๑๒,๗๕๐	๒๐,๒๕๐
		๑.๘ เทคโนโลยี การแปรรูปอาหาร	๑๖๙,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๕๐๐	๑๒,๗๕๐	๒๐,๒๕๐
		๑.๙ โภชนาการและ การประกอบอาหาร	๑๖๙,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๕๐๐	๑๒,๗๕๐	๒๐,๒๕๐
	๒. พยาบาลศาสตร์ บัณฑิต	๑. พยาบาลศาสตร์	๒๔๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๖๐๐	๒๕,๔๐๐	๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ ๑. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นระบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร แบ่งจ่ายตามภาคเรียน

(๘ ภาคเรียนสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาอื่นๆและ ๑๐ ภาคเรียนสำหรับนักศึกษากลุ่มสาขาวิชาศึกษาศาสตร์)

(๑) กรณี นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ก่อน ต้องชำระเงินในส่วนที่เหลือจนครบตามค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่ศึกษา

(๒) กรณี นักศึกษาได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา มหาวิทยาลัยจะพิจารณาการลดหย่อนค่าเล่าเรียนให้ตามหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น โดยเทียบจากเอกสารแนบท้าย

๒. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาในแต่ละหลักสูตรไม่เท่ากัน ขอให้ตรวจสอบรายละเอียดจากเอกสารแนบท้ายด้วย

๓. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่นับรวมค่าหอพัก ค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักศึกษา หรือค่ากิจกรรมส่งเสริมให้กับนักศึกษา

๔. อัตราค่าธรรมเนียมซึ่งรวมค่าชุดปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการของสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ สาขาวิชาเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร และสาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร

เอกสารแนบท้าย ๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ.๒๕๕๕
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ ๒ ปริญญา)

เรียนในประเทศไทยทั้งหลักสูตร										
ชั้นปี	ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๑			ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๒			ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน			
	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	ค่าวัสดุการศึกษา	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	ค่าวัสดุการศึกษา	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	ค่าวัสดุการศึกษา	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม
ปี ๑	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๔๐,๑๒๕	๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	๒,๙๐๐	๒๑,๖๐๐	๒๔,๕๐๐
ปี ๒		๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	๒,๙๐๐	๒๑,๖๐๐	๒๔,๕๐๐
ปี ๓		๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕			๖๖,๒๕๐
ปี ๔		๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕			๖๖,๒๕๐
รวมทั้งหลักสูตร										
๓๒๑,๐๐๐										

เรียนในประเทศไทย ๕ ภาคการศึกษา และไปเรียนที่ มหาวิทยาลัย Auckland University of Technology (AUT) ๒ ภาคการศึกษา										
ชั้นปี	ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๑			ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๒			ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน			
	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	ค่าวัสดุการศึกษา	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	ค่าวัสดุการศึกษา	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	ค่าวัสดุการศึกษา	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม
ปี ๑	๗,๐๐๐	๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๔๐,๑๒๕	๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	๒,๙๐๐	๒๑,๖๐๐	๒๔,๕๐๐
ปี ๒		๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	๒,๙๐๐	๒๑,๖๐๐	๒๔,๕๐๐
ปี ๓		๔,๑๐๐	๒๙,๐๒๕	๓๓,๑๒๕	** เรียนที่ มหาวิทยาลัย Auckland University of Technology (AUT)					
ปี ๔	** เรียนที่ มหาวิทยาลัย Auckland University of Technology (AUT)			๓๓,๑๒๕						๓๓,๑๒๕
รวมทั้งหลักสูตร										
๗๑๘,๒๗๕										

หมายเหตุ ** ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ ถึง ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑ ถึง ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑ ถึง ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑ ไปเรียนที่ Auckland University of Technology (AUT) โดยมีค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน ๔๙๖,๖๕๐ บาท (อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษานี้ไม่รวมค่าหอพักหรือค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักศึกษา หรือกิจกรรมส่งเสริมให้กับนักศึกษา)

เอกสารแนบท้าย ๒ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ.๒๕๕๕
นักศึกษาที่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมและ
ในภาคฤดูร้อนที่ไม่ใช่การลงทะเบียนเรียนตามแผนที่มหาวิทยาลัยจัดให้

๑. สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี ศิลปศาสตร์ (ยกเว้นสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์, สาขาวิชา
ธุรกิจ การโรงแรม, สาขาวิชาการท่องเที่ยว, สาขาวิชาธุรกิจการบิน) นิติศาสตร์และการบริหารธุรกิจ
(ยกเว้นสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจและสาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์)

จำนวนหน่วยกิต	๑-๓	๔-๖	๗-๙	๑๐-๑๒	๑๓-๑๗	๑๘ - ๒๒
ค่าวัสดุการศึกษา	๒,๓๐๐	๒,๖๐๐	๒,๙๐๐	๓,๒๐๐	๓,๗๐๐	๔,๑๐๐
ค่าลงทะเบียน	๑,๘๐๐	๓,๖๐๐	๕,๔๐๐	๗,๒๐๐	๙,๖๐๐	๑๒,๐๒๕
รวม	๔,๑๐๐	๖,๒๐๐	๘,๓๐๐	๑๐,๔๐๐	๑๓,๓๐๐	๑๖,๑๒๕

๒. สาขาวิชานิเทศศาสตร์

จำนวนหน่วยกิต	๑-๓	๔-๖	๗-๙	๑๐-๑๒	๑๓-๑๗	๑๘ - ๒๒
ค่าวัสดุการศึกษา	๒,๔๐๐	๒,๗๐๐	๓,๐๐๐	๓,๓๐๐	๔,๐๐๐	๔,๖๐๐
ค่าลงทะเบียน	๑,๘๐๐	๓,๖๐๐	๕,๔๐๐	๗,๒๐๐	๙,๖๐๐	๑๒,๐๒๕
รวม	๔,๒๐๐	๖,๓๐๐	๘,๔๐๐	๑๐,๕๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๖,๖๒๕

๓. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ การบริหารธุรกิจ (เฉพาะสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจและสาขาวิชาเลขานุการ
ทางการแพทย์) และศิลปศาสตร์ (เฉพาะสาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม, สาขาวิชาการท่องเที่ยว)

จำนวนหน่วยกิต	๑-๓	๔-๖	๗-๙	๑๐-๑๒	๑๓-๑๗	๑๘ - ๒๒
ค่าวัสดุการศึกษา	๒,๔๐๐	๒,๗๐๐	๓,๐๐๐	๓,๓๐๐	๔,๐๐๐	๔,๖๐๐
ค่าลงทะเบียน	๑,๙๐๐	๓,๗๐๐	๕,๕๐๐	๗,๓๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๒,๗๕๐
รวม	๔,๓๐๐	๖,๔๐๐	๘,๕๐๐	๑๐,๖๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๗,๓๕๐

๔. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (เฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ, สาขาวิชา
เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร, สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร) และศิลปศาสตร์ (เฉพาะ
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์)

จำนวนหน่วยกิต	๑-๓	๔-๖	๗-๙	๑๐-๑๒	๑๓-๑๗	๑๘ - ๒๒
ค่าวัสดุการศึกษา	๓,๐๐๐	๓,๗๕๐	๔,๕๐๐	๕,๒๕๐	๖,๐๐๐	๗,๕๐๐
ค่าลงทะเบียน	๑,๙๐๐	๓,๗๐๐	๕,๕๐๐	๗,๓๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๒,๗๕๐
รวม	๔,๙๐๐	๗,๔๕๐	๙,๐๐๐	๑๒,๕๕๐	๑๗,๐๐๐	๒๐,๒๕๐

๕. สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (เฉพาะสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์)

จำนวนหน่วยกิต	๑-๓	๔-๖	๗-๙	๑๐-๑๒	๑๓-๑๗	๑๘ - ๒๒
ค่าวัสดุการศึกษา	๒,๔๐๐	๒,๗๐๐	๓,๐๐๐	๓,๓๐๐	๔,๐๐๐	๔,๖๐๐
ค่าลงทะเบียน	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	๗,๔๐๐	๙,๘๐๐	๑๓,๐๐๐	๒๕,๔๐๐
รวม	๔,๙๐๐	๗,๗๐๐	๑๐,๔๐๐	๑๓,๑๐๐	๑๗,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

๖. สาขาวิชาการจัดการงานบริการ

จำนวนหน่วยกิต	๑-๓	๔-๖	๗-๙	๑๐-๑๒	๑๓-๑๗	๑๘ - ๒๒
ค่าวัสดุการศึกษา	๒,๓๐๐	๒,๖๐๐	๒,๙๐๐	๓,๒๐๐	๓,๗๐๐	๔,๑๐๐
ค่าลงทะเบียน	๑๖,๖๕๐	๑๙,๑๒๕	๒๑,๖๐๐	๒๔,๐๗๕	๒๖,๕๕๐	๒๙,๐๒๕
รวม	๑๘,๙๕๐	๒๑,๗๒๕	๒๔,๕๐๐	๒๗,๒๗๕	๓๐,๒๕๐	๓๓,๑๒๕

๗. สาขาวิชาธุรกิจการบิน

จำนวนหน่วยกิต	๑-๓	๔-๖	๗-๙	๑๐-๑๒	๑๓-๑๗	๑๘ - ๒๒
ค่าวัสดุการศึกษา	๒,๔๐๐	๒,๗๐๐	๓,๐๐๐	๓,๓๐๐	๔,๐๐๐	๔,๖๐๐
ค่าลงทะเบียน	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	๗,๔๐๐	๙,๘๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
รวม	๔,๙๐๐	๗,๗๐๐	๑๐,๔๐๐	๑๓,๑๐๐	๑๗,๐๐๐	๒๒,๖๐๐



ที่ กค 0526.9/ 33318

017666

๕๒-พ.บ.-๒๕๔๑

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 ท. 10400

30 ตุลาคม 2541

เรื่อง การใช้ใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานในการชำระเงินค่าธรรมเนียมของ
นักศึกษาผ่านธนาคาร

เรียน เลขาธิการสภาสถาบันราชภัฏ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏถึงกรมบัญชีกลาง ที่ ศธ 1509/6581 ลงวันที่

5 มิถุนายน 2541

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน 1 ชุด


ด้วยกรมบัญชีกลางรายงานว่า สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏแจ้งว่า สถาบันราชภัฏ
ส่วนคุณลักษณะความประสงค์จะดำเนินการรับชำระเงินโดยผ่านธนาคารเพื่อเป็นการบริการความสะดวก
ให้กับนักศึกษาและลดความเสียหายในการเดินทางไปรับเงินตามศูนย์ต่าง ๆ นอกสถาบัน และลดภาวะ
ในการปฏิบัติงาน จึงขอหารือ ดังนี้

1. ขอใช้แบบฟอร์มของใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงินอยู่ใน
ใบเดียวกัน
2. แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงินเมื่อธนาคาร
ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและประทับตราของธนาคารแล้วให้ถือว่าเป็นใบเสร็จรับเงินของสถาบัน
3. รายงานของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย หน้าที่
รหัสนักศึกษา รายชื่อนักศึกษา และจำนวนเงินที่นักศึกษาไปชำระเงิน ขอถือเป็นหลักฐานในการ
รับเงินและบันทึกบัญชี
4. ขออนุมัติเป็นหลักการใช้ที่สถาบันราชภัฏทุกแห่งสามารถดำเนินการรับชำระเงิน
โดยผ่านธนาคาร และใช้รายงานของธนาคารเป็นหลักฐานในการรับเงินและบันทึกบัญชี โดยมีลักษณะ
การดำเนินการเช่นเดียวกับสถาบันราชภัฏสวนดุสิต

ทั้งนี้ คั้งแต่ภาคเวรเขตที่ 1 ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป ความละเอียดของปรากฏการณ์หนังสือที่อ้างถึง

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ตามที่ขอตกลง

ขอแสดงความนับถือ


(นางนันทน์มัย วุฒิธรเนตรรักษ์)

รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักงานการเงินการคลัง 1

ส่วนบริหารเงินนอกงบประมาณ

โทร. 2739598

โทรสาร 2739602